



Управление образования города Пензы
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 67 г. Пензы
(МБОУ СОШ № 67 г. Пензы)

Согласовано
Председатель профкома
МБОУ СОШ № 67 г. Пензы
В.А. Зубанкина
«19» августа 2022 г.



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 67 г. Пензы
И.Ю. Волчкова
«30» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ № 67 г. ПЕНЗЫ

1 . Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3.04.2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27.12.2019 N 463-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда", Законом Пензенской области от 2.11.2004 г. № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», «Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений» (Приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 г. № АФ - 947/96), «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2008 год», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации: «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 5.05.2008 г. № 216н, «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» от 29.05.2008 г. № 247н, «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» от 29.05.2008 г. № 248н, «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» от 29.12.2007 г. № 822, зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 г. № 11081, Законом Пензенской области «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органами государственной власти Пензенской области», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда, постановлением администрации города Пензы от 10.10.2012 № 1249 «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Пензы», постановлением администрации города Пензы от 26.01.2018г. №134/2, постановления Правительства Пензенской области от 18.12.2018 года №679-пП «О внесении изменений в государственную программу

Пензенской области "Развитие образования в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", постановлением администрации города Пензы от 11.11.2019г. №2153/1 «О внесении изменений в Постановление администрации города Пензы от 27.03.2019г. №464 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», постановлением администрации города Пензы от 12.02.2020 №169 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 №464 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы» Законом Пензенской области от 15 мая 2019 года N 3332-ЗПО «О внесении изменений в Закон Пензенской области "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области", постановление Правительства Пензенской области от 08.09.2011 N 623-пП «О порядке и условиях назначения и осуществления ежегодных денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных дошкольных образовательных организаций, государственных или муниципальных организаций дополнительного образования, государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющих обучение, государственных профессиональных образовательных организаций» (ред. от 01.10.2018г. №529-пП), Постановления Губернатора Пензенской области от 16 марта 2020 года № 27 "О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области, Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями), Постановление администрации г. Пензы от 22.08.2022 г. №1239/1 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 №464 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы»

1.2. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление **размеров базовых окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;**

б) установление повышающих коэффициентов к базовому окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;
- стажа;
- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- вида и типа образовательного учреждения (школы-интернаты, коррекционные учреждения (классы, группы и т.п.);

- в) осуществление **выплат компенсационного характера** (ночное время);
- г) оплата **дополнительных видов (объемов) работ**;
- д) в отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах утвержденных объемов денежных средств на оплату труда;
- е) оплата **премии**.

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды (объемы) работ и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда установленного действующим законодательством.

В отдельных случаях работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент к базовому окладу (ставке).

Персональный повышающий коэффициент к базовому окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к базовому окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Руководитель учреждения по согласованию с профсоюзом утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Применение всех повышающих коэффициентов к базовому окладу не образует новый базовый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Должностной оклад (ставка) по соответствующим профессиональным квалификационным группам – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника муниципального бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня с учетом компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера), доплат за дополнительный объем работ и стимулирующих выплат (надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

компенсационные выплаты – выплаты за работу опасных и иных особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных;

доплаты за дополнительные виды и объем работы – доплаты за классное руководство, заведование кабинетами, проверку тетрадей;

стимулирующие выплаты - выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы, выплаты за работу во вредных условиях труда.

премия – выплата осуществляется за добросовестное исполнение обязанностей

работниками учреждения, но не может превышать 2 базовых (должностных) оклада.

1.4. Система оплаты труда в образовательном учреждении регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, финансируемых из бюджета города Пензы.

1.5. В соответствии со ст. 143 ТК РФ производить индексацию заработной платы при росте потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством.

1.6. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022г.

2. Порядок расчета заработной платы работников учреждений образования.

2.1. Система оплаты труда включает:

- базовые оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов (педагогических работников) в зависимости от:
 - уровня образования;
 - стажа;
 - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
 - вида и типа образовательного учреждения (школа-интернат, коррекционные учреждения (классы, группы и т.п.),
- уровня управления (для руководителей структурных подразделений) и т.п.;
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительный объем работы;
- выплаты стимулирующего характера ;
- премии разового характера за выполнение особых поручений;
- премии разового характера в связи с государственными и профессиональными праздниками, к юбилейной дате;
- премии разового характера за успешное выполнение сложных работ и большой личный вклад в коллективные результаты труда.

2.2. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам образовательных учреждений определяются учреждением образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В исключительных случаях по должностям служащих (профессиям рабочих), по которым не определены настоящим Положением размеры окладов, оклады устанавливаются по решению руководителя учреждения и утверждаются соответствующим локальным актом учреждения, но не более оклада по ПКГ «Общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих четвертого уровня».

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.3. Заработная плата руководителей учреждений образования, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, исходя из средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу данного образовательного учреждения, непосредственно обеспечивающего выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение и составляет до 3 размеров средней заработной платы основного персонала учреждения.

При расчете средней заработной платы работников основного персонала данного учреждения, согласно приказу Минздравсоцразвития РФ от 08.04.2008 N 167н "Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения", учитываются оклады и выплаты стимулирующего характера работников за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя. Выплаты компенсационного характера при расчете средней заработной платы для определения должностного оклада руководителя не учитываются. При проведении индексации объема ассигнований на оплату труда в соответствии с действующим законодательством расчетная средняя заработная плата работников основного персонала за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, соответственно индексируется.

Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих Учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующих муниципальных образовательных учреждений, устанавливается в кратности до 5, заместителей и главного бухгалтера до 3,5.

Соотношение средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и средней заработной платы работников муниципальных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

2.4. Должностной оклад других работников из числа административно-управленческого персонала (АУП) (руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется с учетом повышающих коэффициентов за квалификационную категорию, вид и тип образовательного учреждения (школа-интернат, коррекционные учреждения (классы, группы и т.п.)), (коэффициенты специфики).

2.5. В пределах средств, выделенных на оплату труда работников образовательного учреждения, руководителю учреждения могут быть установлены иные дополнительные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются постановлением главы администрации.

Конкретный размер выплат устанавливается постановлением администрации, исходя из оценки результатов по основным показателям деятельности образовательного учреждения.

2.6. Заработная плата работников АУП (руководителей образовательных учреждений, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется по следующей формуле:

$$З_{Рук(АУП)} = O_o^{Рук(АУП)} + Д^{Рук(АУП)} + C^{Рук(АУП)}, \text{ где}$$

$З_{Рук(АУП)}$ – месячная заработная плата руководителей и других работников из числа АУП;

$O_o^{Рук(АУП)}$ – должностной оклад руководителей и других работников из числа АУП;

$Д^{Рук(АУП)}$ – доплаты руководителям и другим работникам из числа АУП за дополнительный объем работы (устанавливаются руководителем образовательные учреждения, для руководителя устанавливаются органом местного самоуправления);

$C^{Рук(АУП)}$ – стимулирующие выплаты руководителям и другим работникам из числа АУП (устанавливаются руководителем учреждения, для руководителя устанавливаются органом местного самоуправления).

2.7 Должностной оклад (ставка) педагогического работника O_{ϕ} исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется по следующей форме:

$$O_{\phi}^{np} = \frac{O_{д}^{np} \times \Phi_{н}}{H_{qc}} + 100, \text{ где}$$

O_{ϕ}^{np} - должностной оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{д}^{np}$ - должностной оклад (ставка) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, вид и тип образовательного учреждения

(школы-интернаты, коррекционные учреждения (классы, группы и т.п.) (коэффициенты специфики);

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$N_{\text{чс}}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы.

100 – включается взамен размера ежегодной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями).

от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Директор школы

И.Ю. Волчкова

Оклады

по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных бюджетных учреждений образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 5 мая 2008 года № 216н, постановлением администрации города Пензы 11.11.2019г. №2153/1 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», постановлением администрации города Пензы от 10.10.2012 № 1249 «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Пензы»), (рублей)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер базового оклада педагогических работников (рублей)
2 квалификационный уровень		
	педагог дополнительного образования	8377
	социальный педагог	8377
	педагог-организатор	8377
3 квалификационный уровень		
	Воспитатель	8579
	педагог-психолог	8579
4 квалификационный уровень		
	преподаватель- организатор ОБЖ	8782
	учитель	8782
	педагог-библиотекарь	8782
	учитель-логопед	8782
	Учитель-дефектолог	8782
	Тьютор	8782
	Советник директора	8782

Приложение 2
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 67
г. Пензы, утвержденного приказом
МБОУ СОШ № 67 г. Пензы
от 1 сентября 2022 года №

Оклады

специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала муниципальных бюджетных образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», постановлением администрации города Пензы от 11.11.2019г. № 2153/1 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», постановлением администрации города Пензы от 10.10.2012 № 1249 «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Пензы»), руб.

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень		
	секретарь	4576,00
Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
3 квалификационный уровень		
	Ведущий бухгалтер,	5720,00

Оклады

прочих работников учреждений образования из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (в редакции приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.08.2008 № 417н), постановлением администрации города Пензы от 11.11.2019г. № 2153/1 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», постановлением администрации города Пензы от 10.10.2012 № 1249 «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Пензы»), руб.

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Гардеробщик	4386
	Сторож	4386

Перечень

рекомендуемых повышающих коэффициентов к окладам работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам

Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам учреждений образования

Стаж педагогической работы	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 2 до 5 лет	0,035
от 5 до 10 лет	0,07
от 10 до 20 лет	0,105
свыше 20 лет	0,15

Рекомендуемые повышающие коэффициенты за уровень образования по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам учреждений образования

	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за уровень образования по группе должностей педагогических работников
Высшее профессиональное образование	0,036

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории могут устанавливаться учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований.

Рекомендуемый повышающий коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования

Категория работников	Рекомендуемый коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной или муниципальной общеобразовательной организацией, в течении шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организацией или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву)

Ежегодные выплаты молодым специалистам (педагогическим работникам)

Молодым специалистам (педагогическим работникам) государственных или муниципальных общеобразовательных учреждений, в течении трех лет с даты поступления на работу выплачиваются ежегодные денежные выплаты в размере 35 000 руб. для молодых специалистов, работающих в должности учителя, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, руководителя физического воспитания, и 24 000 руб. для занимающих иные должности. Условия: возраст молодого специалиста до 35 лет включительно, наличие среднего профессионального или высшего образования и заключение трудового договора с образовательной организацией не позднее 6 месяцев с момента окончания средней профессиональной организацией или организацией высшего образования.

Рекомендуемые повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории

	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
--	---------------------------------------

	за наличие квалификационной категории по профессиональной группе должностей педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,5
Первая квалификационная категория	0,25

Приложение 5
к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы, утвержденного приказом МБОУ СОШ № 67 г. Пензы

Рекомендуемые коэффициенты специфики работы
(применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок работников учреждений образования с учетом специфики работы в учреждениях образования (классах, группах) в зависимости от их типов или видов)

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Обучение на дому по основным образовательным программам детей с ОВЗ и детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (очно-заочная форма обучения)	0,2
Работа с обучающимися с ОВЗ по адаптированным образовательным программам	0,2

Нормы часов

за ставку заработной платы педагогических работников, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки учителей и преподавателей, продолжительность рабочего времени.

1. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» и настоящим Положением.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью педагогической работы, установлены:

18 часов в неделю:

учителям 5-11 классов общеобразовательных учреждений (в том числе кадетских школ), общеобразовательных школ-интернатов, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии, для детей, нуждающихся в длительном лечении, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, межшкольных учебных комбинатов, педагогам дополнительного образования;

учителям 1-4 классов общеобразовательных учреждений.

3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, перечисленными в настоящем приложении, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

4. Нормируемая часть рабочего времени работников, перечисленных в настоящем приложении, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее именуются – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе

«динамический час» для обучающихся первого класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

5. Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей работников, предусмотренных уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, включающих в себя участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учитывается сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и другие обязанности).

6. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия

педагогических работников, указанных в настоящем приложении сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

7. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в случае передачи:

преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

8. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

заработная плата за фактическое количество часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

9. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

10. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном учреждении образования.

11. Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

12. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая

может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем образовательного учреждения, определяется органом местного самоуправления, в ведении которого находится учреждение образования.

14. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов), осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

15. При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

16. Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

17. Порядок, предусмотренный настоящим Положением, применяется также к работникам учреждений дополнительного образования детей.

18. Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

19. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлены:

20 часов в неделю:

учителям-дефектологам и учителям-логопедам;

24 часа в неделю:

музыкальным руководителям и концертмейстерам;

25 часов в неделю:

воспитателям образовательных учреждений, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии;

30 часов в неделю:

старшим воспитателям образовательных учреждений (кроме дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей), инструкторам по физической культуре, воспитателям в школах-интернатах, группах продленного дня общеобразовательных учреждений;

36 часов в неделю:

воспитателям, педагогам-психологам;

социальным педагогам, педагогам-организаторам;

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности) общеобразовательных учреждений, педагогам-библиотекарям, советнику директора

по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

20. Должностные оклады других работников, не перечисленных в настоящем Положении, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40 часовой рабочей неделе.

21. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

а) 360 часов в год – преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности);

Выполнение вышеуказанной преподавательской (педагогической) работы осуществляется в основное рабочее время.

22. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 21 Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Порядок и условия почасовой оплаты труда.

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

часов педагогической работы, выполненных учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

часов коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ, обучающимися по адаптированным образовательным программам;

педагогической работы специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов местного самоуправления, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

часов преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с настоящим порядком.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы в образовательных учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

**Положение
о компенсационных выплатах.**

1. Перечень
выплат за работу в особых условиях
работникам учреждений образования города Пензы

Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

Виды работ	Выплата за работу в особых условиях, руб.
1. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
сторожам за работу в ночное время	Не менее 0,35

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

2. Перечень
выплат за расширение зоны обслуживания
работникам учреждений образования города Пензы

Выплаты за расширение зон обслуживания осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

Должность	Виды работ	Выплата, руб.
Гардеробщик	поддержание в чистоте гардеробных помещений в дневное время суток. Школа, 05 ставки	5447,41
Сторож	сохранность наружного оборудования (забора, вывесок, наглядной агитации, флагов, иллюминации и др.) ШВСМ ФОК «Мечта», 1ставка	9357,87
	сохранность наружного оборудования (забора, вывесок, наглядной агитации, флагов, иллюминации и др.) школа 1,15 ставки	8469,80
	сохранность наружного оборудования (забора, вывесок, наглядной агитации, флагов, иллюминации и др.) Школа 0,7 ставки	11134,23
	сохранность наружного оборудования (забора, вывесок, наглядной агитации, флагов, иллюминации и др.) Школа 0,65 ставки	11430,35
Старший	сохранность документов (информации), содержащих	9559,44

бухгалтер	конфиденциальные сведения, включая персональные данные сотрудников организации	
Секретарь	работа по заполнению форм отчетности антикоррупционной направленности на сайте Администрации города Пензы	10703,00
педагог-библиотекарь	наполнение информацией новостного отдела сайта школы	7754,58
Педагог дополнительного образования,	проведение фото- и видеосъемки школьных мероприятий	3295,71
	Работа с документами по учебной работе и своевременная сдача отчетов (отчеты, планы, журналы, представления и др.)	
педагог-организатор	проведение фото- и видеосъемки школьных мероприятий	3295,71
Воспитатель	Содержание и выполнение плана воспитательной работы ГПД	6392,16
Социальный педагог	позитивная динамика в социально-психологической адаптации обучающихся	2839,24
Учитель физкультуры	организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению физического здоровья учащихся (День Здоровья)	1500,00
Учитель-логопед	изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материала	902,65
Педагог-психолог	позитивная динамика в социально-психологической адаптации обучающихся	3645,88
ОБЖ		4863,55

**Положение
о выплатах стимулирующего характера работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы**

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития школы.

1.2. Основанием для премирования и установления размеров стимулирующих выплат работникам является локальный нормативный акт муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы

1.3. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств Фонда стимулирования труда муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности.

1.4. Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда распределяются комиссией по учету результатов труда и достижений сотрудников образовательного учреждения, с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа работников образовательного учреждения, по представлению руководителя, заместителей, главного бухгалтера образовательного учреждения. Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам по результатам труда прилагается.

1.5. Руководитель, заместители, главный бухгалтер образовательного учреждения представляют на заседаниях в комиссию по учету результатов труда и достижений сотрудников образовательного учреждения информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

1.6. Стимулирующие выплаты руководителю образовательного учреждения устанавливаются Постановлением главы администрации города Пензы.

1.7. В пределах средств, выделенных образовательному учреждению на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления работника.

1.8. Размер материальной помощи не должен превышать двукратную величину тарифной ставки по разряду рабочего или базового оклада, установленной на день ее выплаты.

1.9. Обязательным условием для рассмотрения вопроса для начисления стимулирующих выплат работникам школы и совместителей является:

- отсутствие случаев нарушения трудовой и финансовой дисциплины;
- соблюдение правил техники безопасности;

- выполнение Положений, Устава школы и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.10. Стимулирующие выплаты отменяются или уменьшаются в связи с ухудшением качества работы, с невыполнением возложенных обязанностей приказом директора на основании информации о показателях деятельности работников.

1.11. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться сроком на месяц, на четверть, на год, на определенный промежуток времени (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата) как основным работникам, так и работающим по совместительству.

1.12. Снятие выплат осуществляется по следующим причинам:

- окончание срока действия выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, за которые были установлены выплаты;
- снижение качества работы, за которые были установлены выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем могли быть осуществлены в полном объеме дополнительные работы, определенные при установлении доплат и надбавок, или если отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определенное при установлении доплат и надбавок;
- за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по образовательному учреждению), а также в случае обоснованных жалоб родителей, администрации на действия педагога или сотрудника образовательного учреждения.

**Перечень оснований для установления стимулирующих выплат работникам
МБОУ СОШ №67 г. Пензы**

Должность	Перечень оснований	Размер, устанавливаемой выплаты, в руб.
1. Реализация дополнительных инновационных проектов, деятельность дополнительных структурных подразделений ОО		
Педагогические работники: - учитель, - классный руководитель, - воспитатель ГПД, - педагог-психолог, - социальный педагог, - педагог дополнительного образования; - старший воспитатель; - методист; - педагог-организатор; - преподаватель ОБЖ; - педагог-библиотекарь; - советник по воспитанию.	<i>За эффективную работу, связанную с организацией деятельности структурных подразделений школы:</i> - ШВСМ	до 4 000
	<i>За высокий уровень работы, связанный с организацией и реализацией инновационных проектов:</i> - «Обучение через предпринимательство»; - «Промышленный туризм»; - «Школа- ВУЗ»; - Школа– системообразующий модуль СКК «Комаровский»; - «PRO-движение» - «Soft skills» - «Билет в будущее» - «Культурная суббота» - ПНПО «Образование» - «Школа цифровой реальности» - «Финансовая грамотность» - «Интеллектуальные игры» - «Большая перемена» - «Читающая школа» - «Семья и школа» - «Родительский университет» - «Учусь плавать» - «Электронная школа» - «Спортивный стиль» - «Школьный Олимп» - «Здоровое питание»	до 6 000
	<i>За качественный подход и высокий уровень организации взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями, ведомствами.</i>	до 5 000
	2. Организация (участие) и сопровождение системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	
	<i>За эффективную работу и высокие показатели по:</i> - адаптации обучающихся 1-х классов; - адаптация обучающихся 5-х классов; - сопровождение обучающихся по ИУП - сопровождение детей с ОВЗ, в т.ч. обучающихся по адаптированной программе; - качественная организация индивидуальной	до 4 000

	работы с обучающимися 10-11 классов по реализации курсов по выбору в классах Универсального профиля естественно-научной, физико-математической, гуманитарной направленности	
3. Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и других контрольных мероприятий)		
	<i>За высокие качественные показатели в рамках подготовки обучающихся к ГИА в 9-х классах:</i> -результаты превышают среднегородской уровень	до 3 000
	<i>За высокие качественные показатели в рамках подготовки обучающихся к ГИА в 11-х классах:</i> - результаты превышают среднегородской уровень (охват не менее 50% обучающихся)	до 5 000
4. Участие и результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.		
	<i>За высокие результаты, связанные с участием во Всероссийской олимпиаде школьников (за одного обучающегося)</i> Всероссийский этап: - победитель - призер Региональный этап: - победитель - призер - участие Муниципальный этап: - победитель - призер - лауреат	до 10 000 до 9 000 до 8 000 до 7 000 до 3 000 до 7 000 до 6 000 до 5 000
	<i>За высокие результаты, связанные с участием педагогов и обучающихся за одного обучающегося) в научно-практической деятельности:</i> Всероссийский этап: - победитель - призер - лауреат Региональный этап: - победитель - призер - лауреат Муниципальный этап: - победитель - призер - лауреат	до 10 000 до 9 000 до 7 000 до 8 000 до 7 000 до 6 000 до 6 000 до 5 000 до 4 000
	<i>За высокие результаты, связанные с участием педагогов и обучающихся (за одного обучающегося или за одну команду) в конкурсах, соревнованиях и др. различного</i>	

	уровня: - всероссийский уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	до 5 000 до 4 000 до 3 000
	5. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся, работа с детьми и семьями, находящимися в трудных социальных условиях	
	За высокий уровень организации взаимодействия с детьми и семьями, находящимися в трудных социальных условиях.	до 4 000
	За качественную организацию индивидуальной работы с ребенком-инвалидом, ребенком с ОВЗ за 1 час	до 300
	За индивидуальную работу с родителями по привлечению детей к горячему питанию (5-11 классы): - от 95 до 100% - от 80 до 95% - от 65 до 80%	до 3 000 до 2 000 до 1 000
	За качественный подход к организации работы с родителями (законными представителями) в рамках лекториев, тематических семинаров, клубов выходного дня, проводимых в вечернее время и в выходные дни	до 4 000
	За организацию работы с родителями по учету детей дошкольного и школьного возраста по микрорайону в рамках Всеобуча	до 2 000
	6. Участие в индивидуальных и коллективных педагогических проектах, конкурсах профессионального мастерства	
	За высокие результаты, связанные с участием в педагогических проектах и конкурсах профессионального мастерства: - «Учитель года»; - «Педагогический дуэт»; - «Воспитать человека»; - «Классный руководитель»; - «Soft skills»	до 10 000
	За высокий уровень и качество работы, связанный с организацией и участием в стажировочных площадках (предоставление опыта) - региональный уровень - муниципальный уровень	до 4 000 до 3 000
	За высокое качество по обобщению и распространению педагогического опыта: - публикации, участие в семинарах, конференциях; - работа в качестве наставника с молодыми специалистами.	до 1 000 до 1 000
	7. Участие, реализация и сопровождение основной образовательной программы	
	За высокий уровень, связанный с организацией	

<i>работы:</i> - ЭСО; - ведение сайта; - диссеминация передового опыта ОУ в социальных сетях; - исполнение нормативно-правовых документов (протоколы НМС, педсоветов, ОРК, совет школы и др.)	до 4 000 до 3 000 до 1 000
<i>За сложность работы, высокий уровень и качественные показатели, связанные:</i> - с работой в режиме школы полного дня (ГПД, школы дополнительного образования, студии и др.); - с работой ФОКа «Мечта» в режиме полного дня (секции, кружки, массовые мероприятия различных уровней)	до 3 000 до 4 000
<i>За индивидуальное сопровождение обучающихся, находящихся на экстернат-обучении, очно-заочной, заочной формах обучения</i>	до 2 000
8. Организация работы по реализации программы воспитания ОО	
<i>За высокий уровень и качество работы, связанный с организацией внеклассной деятельности по:</i> - патриотическому воспитанию; - интеллектуальному воспитанию; - физкультурно-оздоровительному и спортивному воспитанию; - экологическому воспитанию; - творческому воспитанию; - краеведческому воспитанию; - профориентационную работу; - работу в пришкольном лагере «Солнышко»	до 5 000
<i>За эффективную работу и высокий уровень организации органа ученического самоуправления (Лидерский совет), связанный со взаимодействием с молодежными центрами, технопарками, бизнес-инкубаторами и т.д.</i>	до 5 000
<i>За организацию, высокий уровень участия в районных, городских, областных мероприятиях, акциях, КТД и т.д.</i>	до 4 000
<i>За качественный подход к организации работы на спортивно-оздоровительных площадках школы среди учащихся, родителей, жителей микрорайона, привлечение их к спортивно-массовым мероприятиям</i>	до 6 000
<i>За высокий уровень работы, связанный с организацией и реализацией социальных проектов</i>	до 3 000
<i>За эффективную работу, связанную с</i>	до 2 000

	<i>подготовкой и достижением обучающихся с выполнением нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»</i>	
	<i>За высокий уровень работы, связанный с внедрением, реализацией, учетом персонифицированного дополнительного образования в рамках проекта «Успех каждого ребенка»</i>	до 4 000
	<i>За высокий уровень работы, связанный с внедрением, реализацией единого портала персонифицированного дополнительного образования Пензенской области «Навигатор в мире дополнительного образования»</i>	до 4 000
	9. Создание элементов образовательной инфраструктуры и обеспечение безопасности ОО	
	<i>За развитие, создание образовательной инфраструктуры кабинета, рекреации и т.д.</i>	до 2 000
Управленческий и административно-хозяйственный аппарат		
Заместители директора	<i>За успешную и качественную реализацию и сопровождение:</i> - основной образовательной программы; - программы развития школы; - программы воспитания школы; - программы формирующего педагогического мониторинга; - реализация ФГОС НОО, ООО, СОО; - инновационного проекта ПНПО «Образование»	до 10 000
	<i>За высокий уровень организации и проведения мероприятий, семинаров, конференций различного уровня:</i> - всероссийский уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	до 5 000 до 4 000 до 3 000
	<i>За достижения школы на:</i> - всероссийском уровне; - региональном уровне; - муниципальном уровне.	до 5 000 до 4 000 до 3 000
	<i>За эффективную организацию работы школы и качественные показатели в режиме полного дня</i>	до 3 000
Заместитель директора по АХЧ	<i>За высокий уровень материальной ответственности по обеспечению сохранности оборудования и школьного имущества в 2-х зданиях</i>	до 4 000
	<i>Своевременное и оперативное заключение краткосрочных и долгосрочных контрактов в соответствии с действующим законодательством</i>	до 7 000
	<i>За качественные показатели участия школы в реализации программ «Безопасность учреждения», «Энергосбережение»</i>	до 2 000
	<i>За качественную работу по исполнению</i>	до 8 000

	обязанностей контрактного управляющего (- работа в ЕИС и АИС (подготовка и размещение планов-графиков, контрактов, проведение электронных аукционов, закрытие и расторжение контрактов); - ведение отчетности по планам-графикам и контрактам; - подача заявок и проведение конкурсов в системе закупок малого объема (электронный магазин); - ведение отчетности по работе с субъектами малого предпринимательства (СМП)	
Педагог-библиотекарь	За обеспечение высокой читательской активности среди учащихся, педагогов, родителей	до 2 000
	За эффективное внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность.	до 2 000
	За организацию издательской деятельности в школе.	до 2 000
	За активное привлечение учащихся, родителей и жителей микрорайона к участию в общешкольных мероприятиях в рамках СКК «Комаровский».	до 4 000
	Систематическое оформление тематических выставок	до 2 000
Заместитель директора по ФОКу, педагог дополнительного образования.	За сложность работы, высокий уровень и качественную организацию деятельности ФОКа, связанную: - с работой школы в режиме полного дня; - за высокий уровень и качество реализации программы «Школа – системообразующий модуль СКК «Комаровский». - с высоким уровнем и качеством проведения мероприятий различного уровня: спартакиады и спортивные соревнования районного, городского, областного и других уровней, проведение семинаров, встреч делегаций и т.д.	до 3 000
	За успешную и качественную реализацию инновационного проекта ПНПО «Образование»	до 4 000
	За эффективную организацию работы на спортивных объектах школы с неорганизованной молодежью, жителями микрорайона и т.д.	до 2 000
Гл. бухгалтер, бухгалтер	За своевременное внедрение, освоение и использование новых программ и программного обеспечения по бухгалтерскому учету.	до 5 000
	За организацию учета по платным дополнительным образовательным услугам и иным поступлениям	до 5 000 от полученных привлеченных средств
	За высокий уровень работы, связанный с	до 3 000

	<i>планово-экономической деятельностью бухгалтерии</i>	
	<i>За качественное выполнение требований, предъявляемых к ОУ казначейством, банком, финансовым управлением и иными структурами</i>	до 4 000
	<i>За высокий уровень организации работы бухгалтерии школы по выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности:</i> - главный бухгалтер - бухгалтер	до 5 000 до 6 000
	<i>За высокий уровень ответственности, связанный с ведением и хранением строгой отчетной документации</i>	до 3 000
	<i>За высокий уровень работы, связанный с организацией платных дополнительных образовательных и иных услуг</i>	до 4 000
	<i>За качественную и эффективно-выполняемую работу, связанную с контролирующими, надзорными и иными органами (налоговая инспекция, пенсионный фонд, статуправление и т.д.)</i>	до 6 000
	<i>За высокий уровень и качество работы, связанный с организацией и реализацией инновационных проектов «ПНПО «Образование»»</i>	до 2 000
	<i>За интенсивность и высокие результаты работы, связанные с выполнением срочных, незапланированных, непредвиденных работ (поручений), предоставление оперативной, в том числе внеплановой отчетности и информации</i>	до 3 000
Секретарь	<i>За своевременное и качественное оформление документации для фонда медицинского страхования, пенсионного фонда, ведение учета военнообязанных, оперативную работу с электронной почтой</i>	до 4 000
	<i>За качественное ведение делопроизводства</i>	до 2 000
	<i>За бесперебойное функционирование программно-технических средств в целях непрерывности образовательного процесса, обеспечение выполнения приказа Министерства образования и науки РФ №115 от 14.02.2014 г. и копировально-множительных работ</i>	до 2 000
	<i>За качественную работу с документами, регламентирующими доступ образовательного учреждения в сеть Интернет</i>	до 5000
	<i>За ведение архива</i>	до 3 000
	<i>За качественное выполнение работы в сжатые сроки</i>	2 300
	<i>За участие в разработке локальных актов</i>	до 2 000
Гардеробщица, сторож,	<i>За сложность и высокий уровень работы,</i>	

	<i>связанный:</i>	
	- с работой школы в режиме полного дня;	до 1 000
	- с работой кружков и секций в школы в вечернее время;	до 800
	- с работой кружков и секций в ФОКе в вечернее время;	до 2 000
	- с нахождением на территории школы и ФОКа «Мечта» несколько охраняемых объектов;	до 1 000
	- с проведением санитарно-гигиенических мероприятий;	до 800
	- с использованием в работе технических средств охраны объектов;	до 2 000
		до 1 000
	<i>За эффективную и качественную работу, связанную с уборкой раздевалок</i>	до 1 000
	<i>За сложность и высокий уровень работы, связанный с большим количеством общешкольных мероприятий, семинаров, и встреч на разных уровнях</i>	до 2 000

Положение
о доплатах за дополнительные виды и объемы работы работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей, исчисляемых в зависимости от фактической нагрузки педагогического работника.

1.2. Основанием для выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, является локальный нормативный акт муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы

1.3. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей, осуществляются за счет средств Фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 г. Пензы.

1.4. Установление и изменение выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, производятся директором школы и согласовывается с профсоюзным комитетом.

1.5. Размер выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, отменяется или уменьшается по следующим причинам:

- окончание срока действия выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, за которые были установлены выплаты;
- снижение качества работы, за которые были установлены выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем могли быть осуществлены в полном объеме дополнительные работы, определенные при установлении доплат и надбавок, или если отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определенное при установлении доплат и надбавок;
- за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по образовательному учреждению), а также в случае обоснованных жалоб родителей, администрации на действия педагога или сотрудника образовательного учреждения.

1.6. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей, могут устанавливаться сроком на месяц, на четверть, на год, на определенный промежуток времени (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата) как

основным работникам, так и работающим по совместительству.

2. Перечень выплат
за работу, не входящую в круг основных обязанностей,
исчисляемых в зависимости от фактической нагрузки работника.

за проверку письменных работ	
✓ учителям за проверку письменных работ по предметам в 1 – 4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству учащихся)	до 0,10
✓ учителям, преподавателям за проверку письменных работ по русскому языку и литературе, математике (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству учащихся)	до 0,15
✓ учителям, преподавателям за проверку письменных работ по химии, биологии, географии, физике, истории, иностранному языку, ИЗО, искусству, МХК, обществознанию, информатике (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству учащихся)	до 0,10

за классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счет средств федерального бюджета):	
✓ за классное руководство в образовательных учреждениях в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству учащихся)	до 0,40
за заведование:	
✓ за заведование специализированными кабинетами	не более 0,10
✓ за заведование учебными мастерскими	не более 0,20
за организацию:	
✓ за руководство методическими объединениями	не более 0,15

3. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000,00.

(Постановление Правительства РФ от 04.04.2020 №448 « О внесении изменений в государственную программу РФ « Развития образования» , утвержденную постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г № 1642) .

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 35 с приложением №1111 листов
Директор  И.Ю. Волчкова

